

Prøver og eksamen

Der afholdes prøver i løbet af året og eksamen i december, maj og juni.

På stx er der 10 eksaminer i løbet af din gymnasietid og herudover termins- og årsprøver. Som afslutning på grundforløbet i 1g afholdes eksamen i AP og NV i uge 43/44. De øvrige prøver afgøres ved udtræk, dog er der obligatorisk prøve i skriftlig dansk og i studieretningsprojekt (SRP).

På HF afsluttes alle fag med en eksamen. I december afsluttes de kreative fag for 1.HF og kultur/samfundsfag for 2.HF. Alle øvrige eksaminer er i maj-juni.

Prøver og eksamen er obligatoriske, og der er en række procedurer og regler, du som elev skal være opmærksom på. Overtrædelse af eksamensreglerne kan medføre sanktioner og bortvisning fra den pågældende prøve/eksamen.

Mødetid

Dato, tidspunkt og lokale for prøver og eksamen vil fremgå af lectio. I maj offentliggøres sommereksamensplanen. Hold dig løbende orienteret i lectio, da der kan ske ændringer. Mødetid er senest 30 min før prøvens start. Ved skriftlige eksaminer skal du sidde på din plads med de tilladte hjælpemidler klar til prøve senest 20 min før eksamensstart. Ved mundtlig eksamen skal du melde din ankomst til gangvagten.

Hvis du kommer for sent, har du ikke krav på at komme til den pågældende prøve. Ring til skolen på 36 46 33 50, og henvend dig på kontoret, så snart du kommer. Ledelsen afgør, om du kan komme til eksamen. Hvis du kan komme til eksamen, forlænges prøvetiden ikke.

Sygdom

Ved sygdom skal du hurtigst muligt ringe til skolens kontor på 36 46 33 50. Du skal kontakte din læge samme dag og få en lægeerklæring, som du skal aflevere til kontoret som dokumentation, senest tre hverdage efter eksamen. Du betaler selv for lægeerklæringen. Hvis der ikke er dokumentation for sygdom, betragtes det som udeblivelse.

Sygeeksamen vil om muligt forsøgt lagt senere i eksamensperioden, og ellers er der sygeeksamen i august. Det er vigtigt, du holder dig orienteret i lectio og på mail.

Særligt omkring sygdom ved større skriftlige opgaver

Bliver du syg i løbet af projektperioden, skal du straks ringe til skolens kontor og kontakte lægen, så du kan få en lægeerklæring, som du skal aflevere til kontoret som dokumentation, senest tre hverdage efter eksamen. Du betaler selv for lægeerklæringen.

Der er herefter principielt to muligheder, der afhænger af sygdommens karakter og varighed. Du kan få forlænget projektperioden, så du alligevel kan nå at få skrevet opgaven, eller du skal til sygeeksamen, dvs. processen skal forløbe helt forfra.

Ledelsen vurderer, om du kan nå at få skrevet opgaven på forlænget tid, eller om du skal til sygeeksamen.

Manglende aflevering uden lægeerklæring svarer til udeblivelse fra eksamen.

Udeblivelse

Hvis du udebliver fra eksamen uden en rimelig begrundelse, kan du blive udskrevet fra skolen uden videre, og har ikke flere prøveforsøg.

Hvis du udebliver fra en årsprøve eller terminsprøve medfører det en skriftlig advarsel.

Eksamensregler

For at kunne deltage i eksamen skal de formelle krav til opgaver, porteføljer eller lignende, der ligger til grund for eksamen, være opfyldt.

Skriftlig eksamen

Når du møder op til skriftlig eksamen, skal du vise ID og krydses af hos vagten. Det er også her du skal aflevere din telefon. Det er ikke tilladt at medbringe telefon i eksamenslokalerne. Herefter skal du finde din plads. Der vil være bordkort med dit navn og elevnummer.

Du må have pc, tilladte hjælpemidler, skriveredskaber og mad og drikke på dit bord. Prøven starter når prøvematerialet uddeles. Når prøven er i gang, er det ikke tilladt at kommunikere med hinanden eller omverden, at låne ting af hinanden eller forlade lokalet. Ræk hånden op, hvis du vil tale med en eksamensvagt. Toiletbesøg er tilladt efter aftale med eksamensvagt, men ikke under delprøver. Man må kun rejse sig, når en eksamensvagt har givet lov.

Ved prøver skal du aflevere i lectio. Ved eksamen skal du aflevere i pdf-format i netprøver.dk. Du skal kunne dit unilogin, så du kan hente prøven. Tjek altid, at du uploader det rigtige dokument. Tilkald en eksamensvagt, der skal godkende aflevering af din besvarelse.

Du må ikke forlade lokalet den sidste halve time af eksamen og aldrig uden aftale med vagt. Hvis du afleverer og får tilladelse til at gå før tid, skal du lade alle dine ting inklusive din computer lægge. Du kan hente dine ting, når eksamen er afsluttet.

Eksamen er slut, når den eksamensansvarlige eller vagten giver besked.

Delprøver uden hjælpemidler skrives i hånden og afleveres på papir. Husk at skrive navn på omslaget og alle sider. Ved opgaver med delprøver skal der skrives navn på den elektroniske del også. Ved øvrige opgaver er besvarelsen anonym, og der skal derfor ikke stå navn på.

Mundtlig eksamen

Ved mundtlig eksamen skal du krydses af hos gangvagten og aflevere din mobiltelefon, som skal være tændt og på lydløs. Vagten har ret til at tjekke, at den er funktionsdygtig. Det er ikke tilladt at medbringe mobiltelefon i eksamenslokalet.

Den mundtlige eksamen går i gang, når du har trukket dit spørgsmål. Ved nogle eksaminer er der fælles forberedelse, hvor flere sidder i samme lokale med en vagt. Du må ikke kommunikere med de andre.

Ophold på gangene er kun tilladt umiddelbart før eksamen.

Hjælpemidler

Det er dit ansvar at vide hvilke hjælpemidler, der er tilladte til de enkelte eksaminer. Til alle eksaminer gælder, at din besvarelse/præsentation skal være dit eget selvstændige arbejde. Under eksamen må du hverken give eller få hjælp. Dette kan medføre bortvisning fra den pågældende prøve.

Din computer er dit ansvar. Sørg i god tid inden eksamen for at dit udstyr er i orden, at de relevante programmer virker, og at du har de relevante tilladte hjælpemidler. Til delprøver på papir skal du selv medbringe skriveredskaber.

Digitale og ikke digitale hjælpemidler er tilladte, medmindre der for den enkelte prøve er fastsat begrænsninger. Begrænsningerne fremgår af nedenstående og af de enkelte fags læreplaner. Spørg din lærer, hvis du er i tvivl.

Tilladte hjælpemidler er egne noter, egne arbejder og undervisningsmateriale, der er downloadet.

Som udgangspunkt er adgang til internettet ikke tilladt. Internettet må kun bruges til at hente prøven og aflevere opgaven, anvendelse af ordbog og materiale, der på forhånd er aftalt og står i undervisningsbeskrivelsen, fx i-bøger eller andre internetressourcer, der ikke kan downloades.

Det er ikke tilladt at åbne eller arbejde i skybaserede dokumenter, som fx Google drev eller Onedrive. De relevante dokumenter skal downloades.

Det er ikke tilladt at bruge oversættelsesprogrammer eller kunstig intelligens/AI som fx ChatGPT.

Det er ikke tilladt at benytte digitale bøger, som ikke står i undervisningsbeskrivelsen.

Det er ikke tilladt at bruge mobiltelefon.

Overtrædelse af regler for brug af hjælpemidler og internet kan medføre sanktioner og bortvisning fra den pågældende prøve.

Examcookie

Under skriftlige prøver og eksamen er det obligatorisk at bruge skolens it-netværk og have monitoreringsprogrammet examcookie kørende. Det er dit ansvar at bruge skolens it-netværk, og at examcookie er installeret og kører. Examcookie skal være installeret inden prøverne. Det startes inden prøvens start, og det skal være aktivt uafbrudt, indtil afleveringen er gennemført.

Examcookie tager skærbilleder af din computer under prøven med forskelligt mellemrum, og sender derudover løbende information om procesliste, nykopieret tekst og billeder i computerens clipboard, programmer der anvendes i front på computeren og URL-adresser anvendt under prøven.

Examcookie virker kun i tidsrummet for din prøve.

Det betragtes som et forsøg på snyd, hvis ikke examcookie er installeret og kører under hele prøven.

Snyd

Besvarelse/præsentation skal være dit eget selvstændige arbejde. Plagiat og brug af kunstig intelligens/AI og oversættelsesprogrammer er ikke tilladt. Hvis du skaffer eller giver uretmæssig hjælp eller benytter ikke-tilladte hjælpemidler, bortvises du fra den pågældende prøve. Eksamen kan aflægges i næste termin, typisk efter et år.

Hvis der efter prøven konstateres snyd, tildeles karakteren -3 eller eksamen afholdes næste termin, typisk efter et år, og en skriftlig advarsel.

Hvis du bliver dømt for snyd, kan du ikke deltage i dimission.

Bortvisning

Overtrædelse af de generelle eksamensregler under eksamen og prøver medfører bortvisning fra den pågældende prøve. Afhængig af overtrædelsens karakter tildeles desuden en skriftlig advarsel. Eksamen kan aflægges i næste termin. Termins- og årsprøver tildeles karakter -3 samt en skriftlig advarsel.

Klager

Klager skal være skriftlige og begrundede. Klager kan omhandle eksaminationsgrundlaget (spørgsmål, opgaver og lignende), prøveforløbet eller bedømmelsen. Du skal sende din klage til rektor senest to uger efter bedømmelsen er blevet kendt.

Når klagen er behandlet, får du svar om klagen afvises, du tilbydes ny bedømmelse (skriftlige prøver) eller ny prøve.

Særlige prøvevilkår

Der gælder særlige prøvevilkår for elever med fysiske eller psykiske funktionsnedsættelser eller andre tilsvarende specifikke vanskeligheder. Det er din læringsvejleder, der vurderer dit behov. Læsevejledere, SPS-støttegivere og læringsvejledere ansøger om særlige prøvevilkår. Deadline for ansøgning er 1/10 for AP-eksamen, 1/11 for vintereksamen og 1/4 for sommereksamen. Ansøgning tager udgangspunkt i vejleders vurdering af, hvad der skal til, for at eleven bliver sidestillet med elever uden funktionsnedsættelser.

Relevante links:

Prøvebekendtgørelse: <https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2026/3>

Karakterbekendtgørelse: <https://www.retsinformation.dk/eli/ta/2007/262>

Klageprocedure:

<https://www.uvm.dk/gymnasiale-uddannelser/proever-og-eksamen/klager-over-proever>