



Referat bestyrelsesmøde Københavns åbne Gymnasiums tirsdag d. 4. juni 2024

Tilstede:

Martin Vinæs Larsen, formand, Mette Hjort-Madsen, næstformand, Anna Leth Clante, Søren Friis, Emilie Esmann Andersen, Emilie Mønsted Gaard (elevrepræsentant), Lisbeth Gerts Konge (medarbejderrepræsentant), Navina Østergaard (medarbejderrepræsentant), Rektor Christine Lehn-Schiøler (sekretær), Vicerektor Thomas Hansen, Vicerektor Anders Skriver (protokolfører).

1. Godkendelse af dagsorden og referat fra seneste møder

Bestyrelsen godkender dagsordenen for dagens møde og referat fra sidste møde og underskriver dette. Det bemærkes, at det i fremtidige referater skal bemærkes, hvem der er mødt.

2. Meddelelser

Status på skolens pædagogiske og administrative arbejde, bl.a.:

- Status på elevoptag for det kommende skoleår (CLS)

KG optager i 2024/25 en ekstra 1.g stx klasse, og skolens kapacitet er hævet fra 315 til 345 elever. Det har vi gjort af dels taktiske grunde; for at hjælpe regionen med at skaffe stx-pladser. Vi tror også, at det kan bidrage til at afspejle lokalområdet elevsammensætning. At det kan lade sig gøre lige nu skyldes, at vi slår to små kommende 3.g-klasser sammen og dermed frigiver lokalekapacitet. Vores hårdere håndhævelse af regler for fravær og studie- og ordensregler har også givet et tab af elever og hermed et økonomisk tab, som den nye klasse kompenserer for. De tildelte elever er registrerede, men der sker lige nu en vis vandring af elever mellem gymnasierne, som holder kontoret travlt.

- Status på AMR arbejde og Professionel Kapital (THA)

Rapporten fra PK er blevet behandlet sammen med TR og AMR. Hovedkonklusionen er, at det, alt taget i betragtning, ser superfint ud. Vi ligger mange steder over landsgennemsnittet. På enkelte punkter ligger vi under. Der er især en klar fornemmelse blandt skolens ansatte af at vores opgave giver mening, at vi leverer kvalitet og oplever anerkendelse fra det øvrige samfund. Dette vil blive genstand for dialog på et medarbejdermøde i slutningen af skoleåret. Vi ligger under niveau på nogle områder, som er knyttet til elevgruppen og elevadfærd. Her oplever nogle lærere at komme til kort, og det er vi allerede i gang med at arbejde med, blandt andet gennem fokus på klasserumsledelse. En handlingsplan vil blive fremlagt efter medarbejdermødet. Det bemærkes, at på parametrene udbrændthed og søvnbesvær ligger KG over landsgennemsnittet. THA anfører at

dette nok er knyttet til den følelsesmæssige belastning ved arbejdet, snarere end almen stress. Bestyrelsen anerkender arbejdet med Professionel Kapital og den foreslåede opfølgning.

- Status fra administrationen (THA/CLS)

Vi har fået ansat en kompetent bogholder 20 timer/uge. Det fungerer rigtig godt. Bestyrelsen støtter op om konsolideringen af administrationen.

- Meddelelser fra elevrådet

Elevrådet har været travlt optaget af skoleårets afslutning, men der har også været fokus på at forbedre elevrådets arbejdsgange.

3. Økonomi: Status (THA)

Vicerektor Thomas Hansen gør status.

Siden sidste bestyrelsesmøde har skolen implementeret den dispositionsbegrænsning, som den ny overenskomst giver, samt afsat midler til låneoptag i forbindelse med bygningsrenovering. Det er sket gennem en reduktion af medarbejdergruppen på 4-5 årsværk. Dette har været fremlagt for SU og medarbejdergruppen. Tildelingen af en ekstra klasse har ført til at estimatet er blevet justeret. Øget frafald på hf, flere lærere i pædagogikum og ekstra udgifter til facaderenovering har også ført til mindre ændringer, mens den ekstra klasse først for alvor slår igennem økonomisk over de kommende tre år.

Bestyrelsen tager den fremlagte økonomistatus til efterretning.

4. Arbejdet med KGs bygning (THA/CLS)

THA og CLS informerer om status og overvejelser ifm. arbejdet med at istandsætte og renovere KG's bygninger.

Skolens bygninger har betydelige vedligeholdelsesmæssige efterslæb efter flere års manglende vedligehold. Der er også pædagogiske behov, som bygningen i den eksisterende form ikke dækker. Den rapport, som skolen har fået udarbejdet af COWI, peger på akutte vedligeholdelsesbehov af en størrelsesorden, så man i mange tilfælde med fordel også vil kunne lave egentlige strukturelle forbedringer ved samme lejlighed. Vi er i gang med facaden, der har været meget præget af råd. Vi har haft indledende drøftelser med arkitektfirmaet LAARK, som før har været inddraget i facaderenoveringen. Vi har sideløbende indhentet lånetilbud for at afdække skolens økonomiske rammer for arbejdet.

Der er enighed om, at den eksisterende 4. sal fungerer dårligt, men der er et ønske om at fastholde Oasen. Den konkrete udformning af et renoveringsforslag vil ske under inddragelse af skolens brugere. Tidligere projektforslag har haft en anslået omkostning på ca. 40 millioner, og det har været det pejlemærke, der er brugt ved indhentning af lånetilbud. Bestyrelsen pålægger ledelsen at arbejde videre med indhentning af helhedsorienterede projektforslag, som kan fremtidssikre bygningen og vil tage stilling til mere konkrete forslag, der vil forbedre nogle af de åbenlyse problemer, som COWI-rapporten påpeger. Bestyrelsen beder desuden ledelsen indtænke skolens trivsels- og arbejdsmiljømæssige forhold i det videre arbejde.

5. Overvejelser om proces for det fremtidige strategi- og visionsarbejde (CLS/THA/ANS)

Skolens nuværende strategi løber frem til sommeren 2025. Vi er i det indledende arbejde med at udforme en ny strategi, og det er afspejlet i flere punkter på dagens dagsorden. Vi vil i løbet af efteråret 2024 arrangere en medarbejderdag for at få input til strategien og fortællingen om KG,

og det vil arkitekten, som arbejder med forslag til ændringer i bygningen, blive inviteret i at deltage i. Vi vil også holde et strategiseminar med bestyrelsen i løbet af efteråret. Bestyrelsen bakker op om de indledende overvejelser og om at afholde et medarbejderseminar i september og et halvdags strategiseminar for bestyrelsen og ledelsen i slutningen af november.

6. Den nye fraværspolitik (ANS)

ANS orienterer om den nye fraværspolitik og sanktionssystem.

Det er første gang, der bliver formuleret et samlet system til håndtering af fravær og tilknyttede sanktioner. KG har generelt et højt fravær sammenlignet med landsgennemsnittet, men også i forhold til andre mere sammenlignelige københavnske gymnasier. Vi ser fravær som indikator for trivsel og bl.a. også derfor er det en udfordring, som vi vil arbejde mere systematisk med, samtidigt med at vi fastholder en individuel opmærksomhed og behandling. I den nye fraværspolitik er der generelt strammet op i forhold til tidligere, og vi kan allerede se, at flere elever er blevet meldt ud i forhold til foregående år, og det kan vi også forvente vil ske i en overgang fremover, hvor vi implementerer den nye politik. De elever, der er blevet udmeldt, har alle haft over 25 % i fravær og de har alle fået skriftlige advarsler inden, uden at fraværet ikke er blevet nedbragt. Strammere regler og praksis gør det dog ikke alene, og der arbejdes med fravær og trivsel samtidig på mange andre fronter, hvor hjælp, vejledning og andre foranstaltninger støtter op om eleven. Samlet set er vurderingen, at tiltagene tilsammen vil føre til større trivsel og bedre faglighed for eleverne på KG. Der har forud for politiken været en proces, hvor lærere, læringsvejledere og elever har været inddraget. I forlængelse af denne process er det blevet ekspliciteret at de første skridt på sanktionsstigen først og fremmest tjener til at imødegå en uheldig fraværskultur og hjælpe den enkelte elev til en bedre skoleadfærd. Systemet er udarbejdet i henhold til gældende regler og vejledninger på området.

Der er efterfølgende en dialog om systemet, hvor der spørges ind til forskellige elementer.

Bestyrelsen godkender de foreslåede regler til ikrafttrædelse ved starten af skoleåret 2024/25.

Bestyrelsen bemærker afslutningsvis, at der har været behov for at stramme op og takke for det store arbejde.

7. Bæredygtighed (ANS)

Martin ridser dilemmaerne op i forhold til det fokus, der har været i forhold til på den ene side den positive udvikling med bæredygtighedsklasser og på den anden side udfordringen med adskillelsen af elevgrupper og manglende mangfoldighed i klasserne og frivillig segregering på KG.

ANS orienterer:

På langt sigt skal bæredygtighed ikke være tilknyttet en bestemt studieretning eller en bestemt klasse.

På mellemlangt sigt planlægger vi at gå fra to klasser med bæredygtighedsstudieretninger inden for Samf-EN til to klasser hvoraf den ene har Samf-EN og den anden er en biotek-studieretning. Derudover er der rigtig mange forskellige aktiviteter på KG som understøtter det særlige fokus på bæredygtighed, som der arbejdes med på helskoleniveau. Vi skal derfor overveje i hvilket omfang bæredygtighed skal indgå i den kommende strategi og på hvilket niveau? Skal vi fx sigte efter at blive et profilgymnasium med fokus på bæredygtighed?

Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning og beslutter at det videre arbejde med bæredygtighed som en helskoleindsats skal indgå i det fremtidige strategiarbejde.

8. Elevsammensætning (CLS)

CLS orienterer om ledelsens tanker og tiltag på dette område.

Det er ambitionen, at KG bliver lokalområdets førstevalg, uanset om vi bliver et profilgymnasium. Lige nu får vi tildelt 2. prioritetsansøgere, men det kan vi ikke tage for givet, når demografien på længere sigt udvikler sig mindre heldigt. Narrativet om KG som bydelens gymnasium bør blive en del af det kommende strategiarbejde. Når fordelingsaftalen ikke blev ført ud i livet, er det vigtigt, at vi arbejder for at få en elevgruppe, hvor flere kommer fra uddannelsesvante hjem. Vi skal, også set i lyset af konkurrence fra nærliggende gymnasier med profil, arbejde for at tiltrække flere ressourcestærke elever.

Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning og indstiller til, at spørgsmålet om elevsammensætning indgår i arbejdet med den fremtidige strategi.

9. Bestyrelsens sammensætning (Martin)

Martin vil indgå i dialog med et ofte fraværende bestyrelsesmedlem om at udtræde. Der er desuden et ønske om at styrke bestyrelsen med indsigt i gymnasieskolen og herunder bygning og fysiske rammer. Birgitte Vedersøe vurderes som en egnet kandidat, og Martin vil gå i dialog med hende om at indtræde, trods hendes rolle som bestyrelsesformand for HF-centret Efterslægten. Der er også ønske om at tilknytte en yderligere person til bestyrelsen, som repræsenterer uddannelsessektoren og har positive erfaringer med større bygningsprojekter. Bestyrelsen giver Martin opbakning til at lede efter og foreslå en sådan person.

10. Punkter til kommende møde(r)

Det kommende bestyrelsesmøde vil afspejle det planlagte strategiarbejde.

Det næste bestyrelsesmøde planlægges til d. 19. september. Ved den lejlighed vil resten af det kommende skoleårs møder blive planlagt.

10. Evt.

Ledelsen roses for grundigt arbejde med de nye fraværsregler.

På skolens hjemmeside ligger vedtægter fra 2018 og de afspejler ikke det reviderede forslag om udpegning. Det vil blive rettet.